

E-postpolicy för Södra Ålands högstadiedistrikt

Den här policyn är vårt instrument för att ange ramarna för användningen av e-post inom Södra Ålands högstadiedistrikt. Detta för att effektivisera arbetet, undvika missförstånd, förhindra missbruk samt ge riktlinjer för hantering av personuppgifter. Epost är ett viktigt kommunikationsmedel för skolans personal och en vital del i informationsflödet.

Samtidigt är epost inte ett säkert medium. Så länge både avsändare och mottagare är inom SÅHD är informationen krypterad, men om mottagaren är utanför organisationen kan det hända att meddelandet sänds i klartext, delar av vägen.

Grundläggande e-postetikett är att i alla lägen visa hänsyn, använda ett vårdat språk och visa professionalism.

Några saker att tänka på innan du klickar på sänd:

- Är det rätt adressat? Notera att "favoritadresser" och liknande kan spela dig spratt!
- Skriv en ämnesrad som säger något om innehållet i meddelandet.
- Håll dig till ett ämne per meddelande.
- Undvik att skicka meddelande som kopia till fler personer, om det inte är nödvändigt. Ge speciellt akt på detta vid "Svara alla" eller då du besvarar ett vidarebefordrat meddelande.
- E-post som är direktadresserad till en person är avsett för den personen. Visa aldrig eller vidarebefordra mottagna meddelanden med personlig information.
- Tänk på att e-postmeddelanden ofta förstärker det du vill ha sagt, ifrågasättande kommentarer kan låta onödigt arga och "roliga mejl" kan uppfattas som oseriösa.
- Konfidentiell information ska behandlas konfidentiellt och viss känslig information bör aldrig skickas via e-post.

Personuppgifter ska hanteras varsamt. Fundera på om det är nödvändigt med personuppgifter i det mail du skriver. I vår verksamhet behöver vi ibland behandla personuppgifter. Några exempel hittar du nedan.

- Kommunikation mellan vårdnadshavare och skolan om elevs frånvaro.
- Kommunikation mellan skolan och skolskjutsidkare (taxibolag och chaufförer).
- Uppgifter om elevs eller personals sjukdom är en känslig uppgift. För över de uppgifterna till ett säkert system och radera sedan meddelandet.